

Số: 242/KH-BHXH

Khánh Hòa, ngày 22 tháng 02 năm 2018

KẾ HOẠCH
Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018

Căn cứ Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 của BHXH Việt Nam số 145/KH-BHXH ngày 15/01/2018 BHXH tỉnh Khánh Hòa xây dựng Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tổ chức thực hiện có kết quả các nhiệm vụ công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) của Bảo hiểm xã hội Việt Nam nhằm cụ thể hóa các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu để thực hiện cải cách thủ tục hành chính, tiếp tục đơn giản hóa hồ sơ, quy trình và thủ tục kê khai thu và chi bảo hiểm xã hội (BHXH), bảo hiểm y tế (BHYT), bảo hiểm thất nghiệp (BHTN); rút ngắn thời gian thực hiện các TTHC đối với tổ chức, cá nhân.

- Thực hiện công tác rà soát TTHC gắn liền với việc ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận và giải quyết hồ sơ; đẩy mạnh triển khai giao dịch điện tử trong hệ thống Bảo hiểm xã hội.

2. Yêu cầu

- Trưởng các phòng nghiệp vụ, Giám đốc BHXH huyện, thị xã, thành phố (BHXH huyện) trực thuộc BHXH Khánh Hòa tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện công tác cải cách TTHC, chỉ đạo thực hiện triệt để các nội dung Kế hoạch;

- Công chức, viên chức và các đơn vị trong ngành thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát TTHC, kịp thời kiến nghị các phương án đơn giản hóa thủ tục khi phát hiện những vướng mắc, bất cập trong quy định TTHC;

- TTHC sửa đổi, bổ sung, thay thế, hủy bỏ hoặc bãi bỏ phải được kịp thời công bố, niêm yết công khai, cập nhật vào cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC và trang điện tử Bảo hiểm xã hội Việt Nam, trang điện tử BHXH các tỉnh, thành phố;

- Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính, TTHC kịp thời, đảm bảo công khai, minh bạch, đúng trình tự, thủ tục, thẩm quyền;

- Cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC thực hiện tốt nhiệm vụ tham mưu trong công tác kiểm soát TTHC theo nhiệm vụ phân công.

II. NỘI DUNG CÔNG VIỆC VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

S T T	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Kết quả thực hiện
1	Rà soát TTHC				
	Rà soát TTHC và đề nghị đơn giản hóa TTHC (theo phụ lục rà soát TTHC kèm theo)	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Thu; - Phòng CST; - Phòng CDBHXXH; - Phòng GDBHYT; - Phòng KHTC. 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng TN &TKQTTHC; - BHXH huyện; - Các đơn vị liên quan. 	Tháng 02/2018 đến tháng 8/2018	Báo cáo kết quả rà soát và Biểu mẫu rà soát TTHC
2	Công bố, công khai TTHC				
2.1	Xây dựng Công văn công bố TTHC (khi có Quyết định công bố TTHC của BHXH Việt Nam)	- Phòng TN &TKQTTHC.	- Các đơn vị liên quan.	Sau khi có Quyết định ban hành TTHC của BHXH Việt Nam	Công văn V/v công bố TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của BHXH Việt Nam.
2.2	Niêm yết TTHC	<ul style="list-style-type: none"> - Văn phòng; - Phòng TN &TKQTTHC; - BHXH huyện. 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng CNTT; - Các đơn vị liên quan. 	Thường xuyên trong năm	<ul style="list-style-type: none"> - Công khai TTHC trên Website BHXH tỉnh; - Niêm yết công khai TTHC tại bộ phận một cửa và các đơn vị liên quan.
3	Tiếp nhận xử lý phản ánh kiến nghị				
3.1	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về TTHC	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng TN &TKQTTHC; - Văn phòng; - Phòng Thanh tra, kiểm tra; - TCCB; -BHXH huyện. 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Thu; - Phòng CST; - Phòng CDBHXXH; - Phòng GDBHYT; - Phòng KHTC; - Phòng CNTT; - Các bộ phận 	Thường xuyên trong năm	Kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị của đơn vị xử lý phản ánh, kiến nghị.

			liên quan.		
3.2	Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Nội dung công khai thực hiện theo Điều 16 và mục 4 phụ lục IV Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ	- Phòng TN &TKQTTHC; -BHXH huyện.	- Phòng Thu; - Phòng CST; - Phòng CDBHXH; - Phòng GDBHYT; - Phòng KHTC; - Phòng CNTT; - Các bộ phận liên quan.	Thường xuyên trong năm	- Công khai TTHC trên Website BHXH tỉnh; - Niêm yết công khai TTHC tại bộ phận một cửa và các đơn vị liên quan.
4	Theo dõi kiểm tra công tác tiếp nhận và trả kết quả TTHC				
4.1	Theo dõi tình hình tiếp nhận và trả kết quả TTHC tại BHXH tỉnh và BHXH huyện theo hệ thống “Một cửa điện tử tập trung”	- Phòng TN &TKQTTHC; -BHXH huyện.	- Phòng CNTT; - Các phòng và bộ phận nghiệp vụ có liên quan.	Tháng 01/2018 đến tháng 12/2018	Báo cáo kết quả thực hiện
4.2	Tổ chức kiểm tra công tác tiếp nhận và trả kết quả TTHC tại BHXH huyện và các phòng nghiệp vụ	- TCCB; - Phòng TN &TKQTTHC; - Phòng Thanh tra, kiểm tra;	- BHXH huyện; - Các phòng nghiệp vụ liên quan.	Năm 2018	Biên bản kiểm tra.
5	Truyền thông về các hoạt động CCHC, kiểm soát TTHC				
5.1	Truyền thông về các hoạt động cải cách TTHC của Ngành theo chỉ đạo của Chính phủ, BHXH Việt Nam, UBND tỉnh trên trang thông tin của BHXH tỉnh và Báo, đài địa phương	- Văn phòng	- Phòng TN &TKQTTHC; - Phòng CNTT; -BHXH huyện; - Các bộ phận liên quan.	Tháng 01/2018 đến tháng 12/2018	Tin, bài, phóng sự trên Website BHXH tỉnh và các cơ quan truyền thông đại chúng của địa phương.
5.2	Tổ chức đối thoại trực tiếp giữa cơ quan BHXH với đơn vị SDLĐ để giải đáp các vướng mắc, khó khăn về thủ tục hành chính trong các lĩnh vực BHXH, BHYT, BHTN.	- Văn phòng; -Khai thác thu nợ; -BHXH huyện.	- Phòng Thu; - Phòng CST; - Phòng CDBHXH; - Phòng GDBHYT; - Phòng KHTC; - Phòng CNTT;	Tháng 2/2018 đến tháng 12/2018	Báo cáo kết quả đối thoại

			- Phòng TN &TKQTTHC.		
6	Tổ chức tập huấn nghiệp vụ				
	Tổ chức tập huấn công tác kiểm soát TTHC	- Phòng TN &TKQTTHC	- Phòng Thu; - Phòng CST; - Phòng CDBHXH; - Phòng GĐBH YT; - Phòng KH TC; - Phòng CNTT; - Văn phòng; - BHXH huyện.	Quý III/2018	Tập huấn nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

III. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN BÁO CÁO

Thực hiện Kế hoạch kiểm soát, đánh giá TTHC năm 2018 gồm các báo cáo:

- Báo cáo kết quả tiếp nhận hồ sơ và giải quyết các TTHC theo quy định tại Điều 12 Quyết định số 999/QĐ-BHXH ngày 24/9/2015 của BHXH Việt Nam quy định về việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả TTHC về BHXH, BHYT, BHTN.

- BHXH huyện báo cáo công tác kiểm soát TTHC theo nội dung Mục II của Kế hoạch này về BHXH tỉnh (phòng TN-TKQTTHC), phòng TN-TKQTTHC tổng hợp báo cáo Văn phòng UBND tỉnh Khánh Hòa và BHXH Việt Nam.

- Thời hạn báo cáo:

+ Báo cáo hàng quý gửi về phòng TN-TKQTTHC trước ngày 5 của tháng cuối quý.

+ Báo cáo năm được tính từ ngày 01 tháng 01 đến hết ngày 30 tháng 11 hàng năm và gửi về phòng TN-TKQTTHC trước ngày 01/12/2018.

IV. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện Kế hoạch kiểm soát, đánh giá TTHC thực hiện theo quy định và được đảm bảo từ nguồn chi quản lý bộ máy của BHXH tỉnh và BHXH cấp huyện.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng nghiệp vụ, Giám đốc BHXH huyện, thị xã, thành phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện Kế hoạch.

2. Giao phòng Tiếp nhận và trả kết quả TTHC làm đầu mối giúp Giám đốc BHXH tỉnh theo dõi, kiểm tra, đôn đốc thực hiện các công việc quy định trong Kế hoạch.

3. Phòng Kế hoạch – Tài chính bảo đảm kinh phí thực hiện kế hoạch này. *Ph. C*

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ (báo cáo);
- Lãnh đạo BHXH tỉnh;
- Văn phòng và các phòng nghiệp vụ;
- BHXH huyện, TX, TP;
- Website BHXH tỉnh;
- Lưu : VT, TN-TKQTTHC. *dl*

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Bùi Đăng An

PHỤ LỤC RÀ SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

(Kèm theo Kế hoạch số 242 /KH-BHXH ngày 22 tháng 02 năm 2018 của BHXH tỉnh
Khánh Hòa)

1. Nội dung rà soát

Các phòng nghiệp vụ Thu; Cấp sổ thẻ; Chế độ BHXH; Giám định BHYT; Kế hoạch tài chính; BHXH huyện rà soát TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của BHXH Việt Nam, trong đó tập trung rà soát một số TTHC trọng tâm sau:

Số TT	Tên TTHC	Lĩnh vực	Đơn vị thực hiện		Thời gian thực hiện	
			Chủ trì	Phối hợp	Bắt đầu	Hoàn thành
1	Truy lĩnh lương hưu, hưởng tiếp trợ cấp BHXH trong các trường hợp : Hết hạn hưởng, không có tên trên Danh sách chi trả tháng này nhưng còn số tiền của các tháng trước chưa nhận; người hưởng hoặc người lĩnh thay 6 tháng liên tục không nhận tiền, cơ quan BHXH đã tạm dừng in danh sách chi trả; truy lĩnh chế độ BHXH một lần của những năm trước.	Chi trả các chế độ BHXH	Phòng KHTC	-Phòng TN-TKQTTHC; -Các phòng nghiệp vụ liên quan; -BHXH huyện.	Tháng 02/2018	Tháng 08/2018
2	Người hưởng lĩnh chế độ BHXH hàng tháng bằng tiền mặt chuyển sang lĩnh bằng tài khoản cá nhân và ngược lại, hoặc thay đổi tài khoản cá nhân, hoặc thay đổi nơi nhận trong địa bàn tỉnh.	nt	nt	nt	Tháng 02/2018	Tháng 08/2018
3	Ủy quyền lĩnh thanh lương hưu, trợ cấp BHXH	nt	nt	nt	Tháng 02/2018	Tháng 08/2018
4	Truy lĩnh lương hưu, trợ cấp BHXH hàng tháng hoặc trợ cấp một lần của người hưởng đã chết nhưng còn những tháng chưa nhận.	nt	nt	nt	Tháng 02/2018	Tháng 08/2018
5	Giải quyết hưởng chế độ ốm đau	Thực hiện chính sách BHXH	Phòng CĐBHXH	-Phòng TN-TKQTTHC; -Các phòng nghiệp vụ liên quan; -BHXH huyện.	Tháng 02/2018	Tháng 08/2018

6	Giải quyết hưởng chế độ thai sản	nt	nt	nt	Tháng 02/2018	Tháng 08/2018
7	Giải quyết hưởng trợ cấp dưỡng sức, phục hồi sức khỏe sau ốm đau, thai sản, tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp.	nt	nt	nt	Tháng 02/2018	Tháng 08/2018
8	Giải quyết hưởng chế độ ốm đau đối với trường hợp bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp lần đầu.	nt	nt	nt	Tháng 02/2018	Tháng 08/2018
9	Giải quyết hưởng chế độ tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp do thương tật, bệnh tật tái phát	nt	nt	nt	Tháng 02/2018	Tháng 08/2018
10	Giải quyết hưởng chế độ tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp đối với trường hợp đã bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, tiếp tục bị tai nạn lao động bệnh nghề nghiệp	nt	nt	nt	Tháng 02/2018	Tháng 08/2018

2. Tổ chức thực hiện

- Các phòng nghiệp vụ được phân công chủ trì rà soát các TTHC triển khai thực hiện rà soát theo đúng tiến độ, chất lượng.

- BHXH huyện:

+ Trên cơ sở thực tế thực hiện các TTHC của BHXH Việt Nam, rà soát thống kê các quy định hành chính, TTHC còn bất cập, chưa phù hợp với thực tế gây trở ngại, khó khăn trong quá trình thực hiện.

+ Xây dựng báo cáo kết quả rà soát, đánh giá đối với các quy định hành chính, TTHC trong đó nêu rõ các kiến nghị, phản ánh, sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các quy định hành chính, TTHC không cần thiết, không còn phù hợp với thực tiễn.

- Phòng TN-TKQTTHC có trách nhiệm đôn đốc các đơn vị thực hiện việc rà soát theo Kế hoạch này; kịp thời báo cáo Lãnh đạo BHXH tỉnh tình hình thực hiện kế hoạch, phối hợp tháo gỡ khó khăn khi cần thiết.