

BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM
BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH
KHÁNH HÒA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 999/BHXH-TNTKQTTHC

Khánh Hòa, ngày 15 tháng 9 năm 2017

V/v triển khai thực hiện
CV 8236/UBND của UBND tỉnh

Kính gửi:

- Văn phòng và Các Phòng nghiệp vụ BHXH tỉnh;
- Bảo hiểm xã hội các huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ văn bản số 8236/UBND ngày 11/09/2017 của UBND tỉnh Khánh Hòa V/v thực hiện ý kiến kết luận của Thủ tướng Chính phủ, Bảo hiểm xã hội (BHXH) tỉnh Khánh Hòa yêu cầu Văn phòng, các phòng nghiệp vụ và BHXH huyện, thị xã, thành phố (BHXH huyện) thực hiện tốt các nhiệm vụ sau:

1. Quán triệt, triển khai các nội dung tại văn bản 8236/UBND ngày 11/09/2017 của UBND tỉnh Khánh Hòa.
2. Phối hợp chặt chẽ để thực hiện đúng Văn bản số 904 ngày 30 tháng 8 năm 2017 của BHXH Khánh Hòa về việc triển khai rà soát điều chỉnh và ban hành quy trình ISO 9001:2008 năm 2017.
3. Thực hiện đúng Kế hoạch rà soát TTHC năm 2017 của BHXH tỉnh Khánh Hòa.
4. Tăng cường công tác truyền thông về CCHC, TTHC. Lưu ý dành thời lượng phù hợp để phổ biến, tuyên truyền, giải thích về cải cách hành chính của BHXH Khánh Hòa trong các hội nghị đối thoại với các doanh nghiệp.
5. Chân chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính. Thực hiện nghiêm các quy định của Quy chế thực hiện cơ chế và tổ chức, hoạt động của bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của BHXH Khánh Hòa, nhất là các phòng nghiệp vụ, BHXH các huyện phải thực hiện đúng mẫu Thông báo xin lỗi và hẹn lại thời gian giải quyết hồ sơ (theo mẫu đính kèm) để khắc phục tình trạng mỗi đơn vị, mỗi cá nhân sử dụng các hình thức trả lời khác nhau, dễ dẫn đến việc thiếu sự thống nhất, thiếu rõ ràng, thiếu chuẩn mực trong ngôn từ, hình thức cũng như nội dung trả lời.

Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc các đơn vị báo cáo về BHXH tỉnh (Phòng Tiếp nhận và trả kết quả TTHC, Văn phòng) để chỉ đạo xử lý kịp thời. /

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (báo cáo)
- Sở Nội vụ;
- Sở Thông tin truyền thông;
- Lãnh đạo BHXH tỉnh;
- Đăng Website BHXH tỉnh;
- Lưu: VT, TNTKQTTHC

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Bùi Đăng An

BHXH TỈNH KHÁNH HÒA CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
BHXH HUYỆN Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
(PHÒNG).....

Số: /TB-BHXH , ngày.....tháng.....năm.....

THÔNG BÁO HẸN LẠI THỜI GIAN TRẢ KẾT QUẢ

Kính gửi:

Ngày....tháng.....năm....., Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của BHXH tỉnh (huyện) tiếp nhận của quý ông, bà (tổ chức)

Hồ sơ đề nghị giải quyết (*tên thủ tục hành chính*).....

Mã số hồ sơ (hoặc số giấy hẹn):.....

Thời gian hẹn trả kết quả giải quyết hồ sơ:

Vào lúcgiờ..., ngày.... tháng năm.....

Tuy nhiên, do.....

(trình bày rõ lý do khách quan, chủ quan), cơ quan chưa thể giải quyết hồ sơ đúng thời hạn đã cam kết.

BHXH huyện (Phòng) chân thành xin lỗi vì sự chậm trễ nói trên.

Cơ quan chúng tôi xin hẹn lại thời gian trả kết quả giải quyết hồ sơ vào lúcgiờ....., ngày.... tháng.... năm..... (*)

Trân trọng./.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN

(ký tên, đóng dấu)

Ghi chú: () Khoảng thời gian hẹn lại kéo dài thêm không quá 1/3 tổng thời gian giải quyết thủ tục theo quy định.*